



Checkliste für mein Stipendium

1. Vorbereitungsphase:

- Informationen über verschiedene Stipendienarten und deren Vorteile einholen.
- Definition persönlicher und akademischer Ziele.
- Auflistung meiner bisherigen Leistungen und Engagements.

2. Recherche:

- Suche nach großen Begabtenförderungswerken sowie kleineren und weniger bekannten Stiftungen.
- Verwendung von Datenbanken und Online-Portalen zur Stipendiensuche.
- Was sind die Stiftungszwecke und Auswahl passender Stipendien.
- Bewerbungsfristen und Anforderungen beachten?

3. Bewerbungsunterlagen:

- Lebenslauf aktualisieren und an die Anforderungen anpassen.
- Motivationsschreiben verfassen, das persönliche Ziele und individuelle Eignung betont.
- Empfehlungsschreiben von Lehrern, Professoren oder Arbeitgebern einholen.
- Kopien von Zeugnissen und Zertifikaten zusammenstellen.

4. Bewerbungsprozess:

- Alle geforderten Unterlagen gemäß den Vorgaben der Stiftung einreichen.
- Bewerbungsfristen einhalten und rechtzeitig einreichen.



- Bewerbungsunterlagen von Freunden, Familie oder Beratern gegenlesen lassen.
- Bei Unklarheiten oder Fragen Kontakt mit der Stiftung aufnehmen.

5. Nach der Bewerbung:

- Vorbereitung auf mögliche Interviews oder Auswahlgespräche.
- Geduldig bleiben und auf Rückmeldungen warten.
- Planung alternativer Finanzierungsmöglichkeiten (Plan B), falls die Bewerbung nicht erfolgreich ist.

6. Nutzung der Stipendienberatung:

- Termin für eine Beratungssitzung vereinbaren.
- Alle erforderlichen Dokumente und Informationen zur Beratung mitbringen.
- Offene Fragen und Unsicherheiten in der Beratung klären.
- Feedback und Tipps zur Optimierung der Bewerbungsunterlagen einholen.